



**СЛУЖБА ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Иркутской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22 января 2021 года

№ 75-11 -ср

Иркутск

**О проведении плановой документарной, выездной проверки
муниципального дошкольного образовательного учреждения
Иркутского районного муниципального образования
«Хомутовский детский сад общеразвивающего вида № 3»**

В соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, утвержденным распоряжением руководителя службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области от 11 декабря 2020 года № 75-1041-ср, приказываю:

1. Провести проверку в отношении муниципального дошкольного образовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Хомутовский детский сад общеразвивающего вида № 3».

2. Место нахождения: 665540, Иркутская область, район Иркутский, село Хомутово, улица Мичурина, дом 8 «А».

3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:

Инну Александровну Урбанович, начальника отдела государственного контроля качества образования (председатель);

Елену Сергеевну Колесникову, консультанта отдела лицензирования образовательной деятельности и лицензионного контроля.

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: не привлекать.

5. Настоящая проверка проводится в рамках:
государственного контроля (надзора) в сфере образования, реестровый номер функции в Федеральном государственном информационном реестре «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» 3800000000197723176;

контроля за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности, реестровый номер функции в Федеральном государственном информационном реестре

«Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» 3800000000197667500.

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью выполнения ежегодного плана проведения плановых проверок службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, утвержденного распоряжением от 11 декабря 2020 года № 75-1041-ср;

задачами настоящей проверки являются:

осуществление федерального государственного надзора в сфере образования;

осуществление контроля соблюдения образовательным учреждением лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности.

7. Предметом настоящей проверки является:

соблюдение требований законодательства об образовании;

соблюдение лицензионных требований при осуществлении образовательной деятельности.

8. Срок проведения проверки: девятнадцать рабочих дней.

К проведению проверки приступить с 1 февраля 2021 года.

Проверку окончить не позднее 26 февраля 2021 года.

9. Правовые основания проведения проверки:

проверка осуществляется в соответствии с пунктом 7 Положения о службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2011 года № 353-пп;

статьями 9, 11, 12 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

10. Обязательные требования, подлежащие проверке, установлены:

статьями 2, 11–12, 14, 15, 18, 25–26, 28–30, 34, 35, 37, 41–49, 51–55, 57, 61, 64, 65, 67, 75, 78, 79, 91, 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

статьей 19 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

подпунктами «а», «б», «в», «г», «д» пункта 7, подпунктом «г» пункта 8 Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1490;

пунктами 3–4, 6–11 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582;

пунктами 3–22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441;

пунктами 2–7 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831;

пунктами 5–14, 16–22 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373;

пунктами 3–7, 9–12, 14–16 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 года № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;

пунктами 4–13, 16–21 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527;

федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155;

пунктами 5–11, 13, 15–22 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196;

пунктами 3–17 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 882/391 ;

пунктами 3–8 Порядка проведения самообследования образовательных организаций, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

пунктами 5–23 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276.

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- анализ имеющейся в уполномоченном органе информации о деятельности организации в соответствии с целями и задачами проверки, в том числе акты предыдущих проверок, предписания, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях;

- анализ и экспертизу документов и материалов, характеризующих деятельность организации по вопросам, подлежащим проверке, в том числе локальных нормативных актов организации;

- анализ информации, размещенной организацией на ее официальном сайте, по вопросам, подлежащим проверке;

- осмотр зданий, помещений, материально-технической базы организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- беседы с обучающимися организации, их родителями (законными представителями), работниками организации по вопросам, подлежащим проверке.

12. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора):

Административный регламент осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, федерального государственного надзора в сфере образования, утверждён приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 июня 2020 года № 710;

Административный регламент осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, лицензионного контроля за образовательной деятельностью, утверждён приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 марта 2020 года № 427.

13. Перечень документов, представление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- информация о контингенте воспитанников организации (в том числе о детях с ограниченными возможностями здоровья и детях-инвалидах);

- разработанные и утвержденные организацией образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- разработанные и утвержденные организацией адаптированные образовательные программы, определяющие содержание образования

и условия организации обучения и воспитания воспитанников (несовершеннолетних воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также соответствующие индивидуальным программам реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) (с приложением таких программ) (при наличии);

- договоры о сетевой форме реализации образовательной программы (образовательных программ) (при наличии);

- образовательная(ые) программа(ы), совместно разработанная(ые) и утвержденная(ые) несколькими организациями, действующими на основании договора о сетевой форме реализации образовательной программы (образовательных программ) (при наличии);

- расписания занятий воспитанников по всем реализуемым образовательным программам;

- документы по организации и проведению приема на обучение в организацию, отчисления из организации, по переводу воспитанников из одной организации в другую организацию;

- документы, подтверждающие предоставление психолого-педагогической помощи воспитанникам;

- материалы об организации охраны здоровья воспитанников;

- документы, содержащие сведения о руководящих и иных работниках организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ;

- документы, подтверждающие наличие в штате организации или привлечение ею на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

- материалы аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;

- локальные нормативные акты, изданные организацией в пределах компетенции, в том числе регламентирующие:

- правила приема в организацию;

- режим занятий воспитанников;

- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией и родителями (законными представителями) воспитанников;

- порядок и основания перевода и отчисления воспитанников;

- язык, языки образования;

- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

- материалы по осуществлению образовательной деятельности за счет средств физических лиц;

- отчет о самообследовании;

- документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений,

помещений в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации (договоры аренды (субаренды), заключенные на срок до года; договоры безвозмездного пользования);

– документы, подтверждающие наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с образовательными программами, указанными в лицензии на осуществление образовательной деятельности;

– документы, подтверждающие исполнение каждого из пунктов ранее выданного предписания, в том числе вновь выданного предписания.

Временно замещающая
должность руководителя



И.д.И.Шливинскайте